

*Общероссийская общественная организация
«Родители за здоровое поколение»
Общественная организация - политическая партия «ПАРТИЯ
РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО»
Агентство стратегических инициатив
Минэкономразвития РФ
Экспертный совет Правительства РФ
Саморегулируемая межрегиональная ассоциация
дошкольных организаций
Севастопольская региональная общественная организация
развития личности и семьи «Берегиня»*

**Положение
о Всероссийском конкурсе**

«ТОП-100 лучших воспитателей России»

Качество дошкольного воспитания – стратегический ресурс будущего

Москва

2016 год

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регламентирует порядок организации и проведения Всероссийского конкурса «100 лучших воспитателей России» (далее - Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса выступает: Общероссийская общественная организация «Родители за здоровое поколение».

Конкурс проводится при поддержке: Минэкономразвития РФ, Агентства стратегических инициатив, Экспертного совета Правительства РФ, Общественной организации - политической партии «ПАРТИЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩЕГО», Саморегулируемой межрегиональной ассоциации дошкольных организаций, Севастопольской региональной общественной организаций развития личности и семьи «Берегиня».

1.3. Участниками Конкурса могут стать руководители, заместители руководителей, методисты, воспитатели, логопеды, педагоги-психологи, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, дефектологи и другие педагогические работники детских садов, детских центров и иных образовательных организаций осуществляющих свою деятельность для семей с детьми дошкольного возраста.

2. Цели конкурса

Цель Конкурса – выявление и общественное признание воспитателей, руководителей и педагогов дошкольного образования, добившихся значительных успехов в деятельности своей организации в 2016 году; исследование уровня компетенции педагогов; совершенствование научно-методического обеспечения образовательно-воспитательного процесса; выявление и распространение передового педагогического опыта; поддержка творчески работающих воспитателей и педагогов, продвижение лучших практик партнерства детских садов и родителей дошкольников, поощрение и продвижение творчески работающих команд детских садов.

3. Условия участия в конкурсе и конкурсный отбор

3.1. В Конкурсе могут принимать участие руководители, заместители руководителей, методисты, воспитатели, логопеды, педагоги-психологи, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре, дефектологи и другие педагогические работники организаций, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность не менее 1 года, независимо от формы собственности, организационно-правовой формы.

3.2. Участники могут принимать участие в конкурсе инициативно – на основе самовыдвижения, либо по решению (представлению) коллектива организации, в которой работают. Ограничений по возрасту и стажу работы нет.

3.3. Конкурсный отбор проводится заочно по номинациям (п.4 настоящего Положения) на основании представленных документов, оформленных в соответствии с предъявляемыми требованиями (п.5 настоящего Положения).

3.4. Система конкурсного отбора предполагает оценку деятельности конкурсантов по ряду критериев, отражающих их педагогическую и общественную активность, социальную деятельность и других критериев, в соответствии с видом деятельности.

4. Номинации конкурса

1. Лучший воспитатель России
2. Лучший директор муниципального детского сада России
3. Лучший директор негосударственного детского сада России
4. Лучший директор детского центра для дошколят России
5. Лучший музыкальный руководитель России
6. Лучший инструктор по физической культуре России
7. Лучший логопед (дефектолог) для дошколят России
8. Лучший психолог для дошколят России
9. Лучших педагогов арт-студий для дошколят России
10. Лучший педагог иностранных языков для дошколят России
11. Специальная номинация – «Вдохновители роста» за большой личный вклад в развитие дошкольного образования

5. Требования по оформлению конкурсных документов

5.1. Для участия в конкурсе его участники представляют в адрес Рабочей группы следующие документы:

- ***по номинациям для руководителей***
 - заявку на участие в конкурсе установленной формы (Приложение 1 к настоящему Положению);
 - анкету (Приложение 2 к настоящему Приложению);
 - визитную карточку руководителя (в свободной форме не более 2-х стр.);
 - материалы, иллюстрирующие управленческие компетенции руководителя (управленческие проекты, планы деятельности, аналитические материалы, образцы локальных актов, разработанных руководителем, программы развития и т.д.) – объем материалов не более 20 стр. (включая фотоматериалы)
 - рекомендации родителей, приводящих детей в Вашу организацию на занятия (в письменном виде, отсканированная книга отзывов, скрин официальной страницы детского сада, центра, клуба и т.д.);
- ***по номинациям для педагогов***
 - заявку на участие в конкурсе установленной формы (Приложение 1 к настоящему Положению);
 - анкету (Приложение 2 к настоящему Положению);

- визитную карточку педагога (в свободной форме не более 2-х стр.);
- материалы, иллюстрирующие педагогические компетенции участника (проекты, программы, конспекты совместной деятельности, планы образовательной деятельности с детьми, сценарные планы праздников, образовательных событий, презентации, используемые в образовательной деятельности с детьми и разработанные самим педагогом, методические материалы для родителей и медиапродукты разработанные педагогом и т.д.)
- объем материалов не более 20 стр. (включая фотоматериалы);
- рекомендации родителей, приводящих детей в Вашу организацию на занятия (в письменном виде, отсканированная книга отзывов, скрин официальной страницы детского сада, центра, клуба и т.д.);

5.2. Указанные Формы для заполнения в виде приложений к настоящему Положению размещены на сайте *родителистраны.рф*.

5.3. Все документы и приложения представляются в электронном виде с пометкой «Конкурсная комиссия Всероссийского конкурса «ТОП-100 лучших воспитателей России» в формате: текстовый редактор MSWord версии 97 и выше с использованием шрифтов TimesNewRoman №14 через 1 интервал.

6. Порядок представления документов на участие в конкурсе

6.1. Прием документов осуществляется в электронном виде: konkursvosпитatel@mail.ru (в составе полного пакета в соответствии с требованиями, изложенными в п.5 настоящего Положения), в период с 1 по 20 марта 2016 года.

Консультации по вопросам участия проводятся ежедневно в рабочие дни с 11.00 до 16.00. по московскому времени. Телефон для справок: 8(919) 469 81 78 , 8(903) 305 57 26

6.2. Участник Конкурса может внести изменения в конкурсную заявку или отозвать ее, направив в Рабочую группу Конкурса уведомление до истечения установленного срока подачи конкурсных заявок с пометкой «Внесение изменений».

6.3. Если конкурсные документы не отвечают установленным требованиям, заявитель не допускается к участию в Конкурсе.

6.4. Документы, поступившие после официальной даты окончания приема заявок, не рассматриваются.

7. Порядок организации и проведения конкурса

7. Для организации и проведения конкурса создается Рабочая группа и Конкурсная комиссия.

7.1. Рабочая группа формируется из числа представителей организаторов Конкурса.

Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- вносит предложения о сроках проведения конкурса;
- разрабатывает пакет документов и условия участия в конкурсе;

- размещает информацию в СМИ о проведении конкурса, порядке и условиях участия в нем, а также его итогах;
- проводит консультации по вопросу участия в конкурсе;
- осуществляет прием и отбор конкурсных документов;
- обеспечивает работу Конкурсной комиссии;
- вносит предложение о дате проведения заседания Конкурсной комиссии;
- готовит предложения по поощрению победителей и участников конкурса;
- обобщает итоговые документы конкурса, обеспечивает изготовление дипломов и свидетельств победителям и участникам конкурса,
- организовывает проведение торжественной церемонии подведения итогов конкурса.

Конкурсная комиссия формируется из числа представителей организаторов конкурса и представителей экспертного сообщества в количестве 7 человек осуществляет следующие функции:

- проводит оценку деятельности конкурсантов на основании поступивших документов;
- определяет победителей или принимает иное решение по результатам конкурса.

8. Порядок оценки представленных документов

8.1. Рассмотрение конкурсных документов производится Конкурсной комиссией на открытом заседании.

8.2. Оценка конкурсных документов проводится по следующим критериям:

- достижения в профессиональной деятельности;
- динамика и потенциал развития Организации;
- социальная позиция участника;
- жизненная позиция;
- интересы и увлечения участника;
- вовлеченность родителей в процесс образования и воспитания;
- наличие системы социального партнерства детского сада и местного сообщества;
- деловая и общественная активность педагога дополнительного образования, руководителя, воспитателя

8.3. Конкурсная комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует не менее половины ее членов. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет право одного голоса. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Конкурсной комиссии.

8.4. Решения Конкурсной комиссии принимаются на ее заседании большинством голосов присутствующих. Победителем в номинации признается участник конкурса, получивший наибольшее количество голосов в результате открытого голосования.

8.5. Члены конкурсной комиссии не вправе разглашать сведения личного характера, содержащиеся в конкурсных документах.

9. Порядок объявления результатов

9.1. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

9.2. Конкурсная комиссия не обязана мотивировать принятое решение и письменно уведомлять участников конкурса об его результатах.

9.3. Результаты конкурса утверждаются и подписываются председателем и секретарем Конкурсной комиссии.

9.4. Подведение итогов конкурса проходит торжественно и гласно **16-17 апреля 2016 года в г.Севастополь, ул. Перелешина, д. 5 в зале развлекательного комплекса «Crystal Music Hall».**

**на участие во всероссийском конкурсе
«ТОП – 100 лучших воспитателей России»**

1. Ф. И. О., должность заявителя (полностью) _____

Тел.: _____ **e-mail:** _____

2. Полное наименование организации _____

3. Сокращенное наименование организации _____

4. Юридический адрес (включая административный округ, почтовый индекс)

5. Фактический адрес (включая административный округ, почтовый индекс)

6. Руководитель _____
(должность, фамилия, имя, отчество полностью)

Тел.: _____ **e-mail:** _____

7. Номинация участия в Конкурсе _____
(укажите, пожалуйста, только одну)

*С условиями проведения Конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).
Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и прилагаемых к ней
документах, подтверждаю.*

Ф.И.О. конкурсанта _____ (подпись)

Дата _____

АНКЕТА
на участие во всероссийском конкурсе
«ТОП – 100 лучших воспитателей России»

Раздел I. Сведения об организации

1. Полное наименование организации (согласно свидетельству о регистрации) _____

2. Краткое наименование организации _____
3. Год основания организации _____
4. Дата выдачи свидетельства о регистрации _____
5. Орган, выдавший свидетельство о регистрации _____
6. Вид экономической деятельности (ОКВЭД) _____
7. Наименование основных видов деятельности _____

8. ИНН _____
9. Вышестоящая организация (да/нет) _____ (при наличии, укажите) _____
10. Наличие структурных подразделений (да/нет) _____ (при наличии, укажите их общее количество) _____
11. Юридический адрес (с почтовым индексом) _____
12. Фактический адрес (с почтовым индексом) _____
13. Административный округ по месту нахождения организации _____
14. Веб-сайт _____
15. Телефон _____ E-mail _____
16. Наличие действующего коллективного договора (да/нет) _____

Подтверждаю, что организация, возглавляемая мною не является банкротом, не находится в состоянии ликвидации, арест на ее имущество не наложен, отсутствует задолженность по заработной плате и социальным выплатам.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О)

М.п.

Раздел II. Сведения о конкурсанте

12. Ф.И.О (полностью) _____

2. Наименование должности _____

3. Дата и место рождения _____

4. Образование, квалификация _____

5. Ученая степень, ученое звание _____

6. Стаж работы в данной организации и общий _____

7. Сведения о составе семьи _____

8. Общественная деятельность _____

9. Членство в общественных организациях _____

10. Благотворительная деятельность _____

11. Личные достижения _____

12. Государственные награды (название награды, год награждения) _____

13. Рекомендации на участие в конкурсе _____

Конкурсант _____

(подпись)

(Ф.И.О)

Дата

